План мероприятий родительского контроля

за организацией питания обучающихся

в МБОУ «Мансуровская СОШ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Срок |
|  | Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию.  Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию.  Утверждение графика контроля. | 1 сентября |
|  | Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату | Сентябрь, март |
|  | Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания) | 1 раз в месяц |
|  | Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием | 1 раз в месяц |
|  | Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания | 1 раз в полугодие |
|  | Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания | В течение года |
|  | Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток. | 1 раз в квартал |
|  | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований | Согласно графику |
|  | Анкетирование учащихся, анализ информаций отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении. | 1 раз в полугодие |
|  | Обновление информационных стендов по вопросам организации питания | 1 раз в четверть |
|  | Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания учащихся. | В течение года |