

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МАНСУРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

13 марта 2025 год

№ 50

**О проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», постановлением Правительства РФ от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным координатором за проведение ВПР в МБОУ «Мансуровская СОШ» (далее ОО) в 2024 – 2025 учебном году заместителя директора Гайнуллину Р.И.
2. Заместителю директора, Гайнуллиной Р.И., обеспечить проведение мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме ВПР в 2025 году в соответствии с планом-графиком (приложение 1, 2) проведения ВПР:



2.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР согласно приложениям 1, 2 в соответствии с заявкой ОО, загруженной в Федеральную информационную систему качества.

2.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, распечатать бумажные протоколы и коды участников, разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

2.3. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 – 8, 10 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.

2.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.

2.5. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания и электронные формы результатов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

2.6. По окончании проведения работы получить от организаторов в аудиториях все комплекты и обеспечить их хранение до начала проверки.

2.7. Обеспечить хранение проверенных работ в общеобразовательной организации до 31.12.2025.

2.8. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в течение 10 дней с момента проведения ВПР.

2.9. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

3. Организаторам в аудиториях:

3.1. Провести ВПР в ОО на втором, третьем, четвертом уроках, в соответствии с графиком проведения ВПР-2025.

3.2. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы, каждый код используется во всей ОО только один раз).

3.3. По окончании проведения работы собрать все комплекты и передать их заместителю директора, Гайнуллиной Р.И.

4. Руководителям методических объединений ОО:

4.1. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.2. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, пол, номер варианта работы, баллы за задания, годовую отметку по предмету за 2024 – 2025 учебный год.

5. Учителям-предметникам:
  - 5.1. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с демонстрационными вариантами и критериями оценивания ВПР.
  - 5.2. В классные журналы выставить отметки за ВПР по предметам, в графу «Тема урока» написать «Всероссийская проверочная работа».
6. Классным руководителям 4 – 8, 10 классов:
  - 6.1. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с планом-графиком проведения ВПР в 2025 году.
  - 6.2. Обеспечить в дни проведения ВПР наличие у обучающихся чёрных ручек, черновиков.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Мансуровская СОШ» \_\_\_\_\_ Алдиярова Д.Б.





## Приложение 1

**Расписание ВПР  
МБОУ «Мансуровская СОШ»  
4 – 8 классы**

Класс	Дата	Предмет	Форма проведения
4	25.04.2025	Математика	Традиционная
	18.04.2025	Русский язык	Традиционная
		Группа предметов 1 (окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык)	Традиционная
5	26.04.2025	Математика	Традиционная
	19.04.2025	Русский язык	Традиционная
	22.04.2025	Группа предметов 1 (история, литература, иностранный язык)	Традиционная
	13.05.2025	Группа предметов 2 (география, биология)	Традиционная
8	26.04.2025	Математика	Традиционная
	21.04.2025	Русский язык	Традиционная
	10.05.2024	Группа предметов 1 (история, обществознание, литература, иностранный язык)	Традиционная
	12.05.2025	Группа предметов 2 (география, биология, химия, физика, информатика)	Традиционная

## Приложение 2

**Расписание ВПР  
МБОУ «Мансуровская СОШ»  
10 класс**

Класс	Дата	Предмет	Форма проведения
10	19.04.2025	Русский язык	Традиционная
	26.04.2025	Математика	Традиционная
	29.04.2025	Два предмета на основе случайного выбора (история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык)	Традиционная
	06.05.2025		